

Утверждено:

НАО "Восточно-Казахстанский

технический университет

имени Д. Серикабаева" Министерства

образования и науки Республики Казахстан

Рахметуллина Сауле Жалыгеровна

№ 399-П от « 2 » 2024 г.

« 3 » 2024 г.



КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Перечень закупляемых товаров:

№ п.п.	№ лота	Наименование товара	Цена лота, с учетом НДС, тенге
1	1	Комплекс для аэрофотосъемки	51 330 504
2	2	Лазерный сканер (Сканирующий тахеометр)	40 442 150
3	3	Летательный аппарат	15 800 000
4	4	Графическая станция	24 017 800
5	5	ARGIS Enterprise Standard с лицензией на 4 ядра	19 869 696
6	6	Дезинтератор	19 940 000

Заказчик: НАО "Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикабаева" Министерства образования и науки Республики Казахстан
Юридический адрес: Казахстан, Усть-Каменогорск, Серикабаева 19
ИНН: 010440002379
Банковские реквизиты:

Внутренний счет:
ДБ АО «Народный Банк Казахстана»
ИНН KZ29601715100000043
БИК: HSBKZZKX
Валюта счета: KZT
КБс: 16

Организатор: НАО "Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикабаева" Министерства образования и науки Республики Казахстан
Юридический адрес: Казахстан, Усть-Каменогорск, Серикабаева 19
Банковские реквизиты: ДБ АО «Народный Банк Казахстана»
ИНН KZ29601715100000043
БИК HSBKZZKX
Валюта счета: KZT
КБс: 16

Представитель заказчика: Кунурбаева Жазыра Тусупканова

Должность: член правления-проректор по науке и инновациям

Контактный телефон: 8(7232) 540-495

E-mail: Zhkounurbayeva@edu.ektu.kz

Секретарь конкурсной комиссии: Кусманов Ернар Мейрханұлы

Должность: Инженер ВУК офиса СНИП

Контактный телефон: 8(7232) 540-495

E-mail: pisl.vkctu@mail.ru

1. Общие положения

1.1. Конкурс проводится с целью выбора поставщика(ов) в соответствии с прилагемым приложением конкурса.

1.2. Конкурсная документация (далее – КД) включается в себя:

- 1) предмет конкурса, согласно приложению 1 к настоящей КД;
- 2) описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемой услуги и товара согласно Приложению 1.1, Приложения 1.2 к настоящей КД, с указанием национальных и международных стандартов Республики Казахстан, при его наличии. При этом техническая спецификация не должна противоречить требованиям, установленным законодательством Республики Казахстан в области технического регулирования. При необходимости в технической спецификации указывается нормативно-техническая документация;
- 3) согласие об участии в конкурсе;
- 4) сведения о квалификации потенциального поставщика для оказания услуги и поставки товара согласно приложению 5, приложение 7, приложение 11 (специальные квалификационные требования, предъявляемые к потенциальным поставщикам товаров, работ, услуг) Положения;
- 5) сумма, выделенная для конкурса;

- по Лоту №1, составляет 51 330 504 (пятнадцать один миллион триста тридцать тысяч пятьсот сорок четыре) тенге.

- по Лоту №2, составляет 40 442 150 (сорок миллионов четыреста сорок две тысячи сто пятьдесят) тенге.

- по Лоту №3, составляет 15 800 000 (пятнадцать миллионов восемьсот тысяч) тенге.

- по Лоту №4, составляет 24 017 800 (двадцать четыре миллиона семнадцать тысяч восемьсот) тенге.

- по Лоту №5, составляет 19 869 696 (девятнадцать миллионов восемьсот шестьдесят девять тысяч шестьсот девяносто шесть) тенге.

- по Лоту №6, составляет 19 940 000 (девятнадцать миллионов девятсот сорок тысяч) тенге.

1.3. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вносит с заявкой на участие в конкурсе обеспечение заявки на участие в конкурсе в размере одного процента от суммы, выделенной для приобретения товара в одной из ниже перечисленных форм:

1) гарантийного денежного взноса денер, размещаемых на следующих банковских счетах: ДБ АО «Народный Банк»

НИК KZ29601715100000043, БИК: HSBKZKZKX, валюта счета: KZT,

2) банковской гарантии на бумажном носителе. При предоставлении банковской гарантии на бумажном носителе оригинал банковской гарантии на бумажном носителе представляется организатору, до окончания срока предоставления заявки на участие в конкурсе.

1.4 Срок действия обеспечения заявки на участие в конкурсе не может быть менее срока действия самой заявки на участие в конкурсе.

2. Требования к оформлению и представлению потенциальными поставщиками заявки на участие в конкурсе

2.1. Заявка на участие в конкурсе подается на бумажном носителе и является формой выражения согласия потенциального поставщика, претендующего на участие в конкурсе, осуществить оказание услуги и поставки товара в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными настоящей КД, а также согласие потенциального поставщика на получение сведений о нем, подержающих соответствующие квалификационным требованиям и ограничениям.

2.2 Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

- техническую спецификацию с описанием функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик, закупаемой услуги, в том числе с указанием фирменных, знаков обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименования места происхождения услуги и наименования производителя, и иные характеристики;
- потенциально засвидетельствованные копии лицензий и/или патентов, свидетельства, сертификатов, дипломов, других документов, подтверждающих право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, работ, услуг;
- нотариально засвидетельствованные копии лицензий и/или патентов, свидетельства, сертификатов, дипломов, других документов, подтверждающих право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, работ, услуг;

юридическое лицо должно представлять:

- нотариально засвидетельствованную копию устава, утвержденном законодательством на государственном языке, легализованную выписку из торгового реестра; - нотариально засвидетельствованную копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица. В случае если юридическое лицо осуществляет деятельность на основании Типового устава, утвержденного в установленном законодательством порядке, то нотариально засвидетельствованную копию заявления о государственной регистрации;

- нотариально засвидетельствованную выписку из учредительных документов (в случае если устав не содержит сведений об учредителях или составе учредителей), составленную или составленную учредителями, либо нотариально засвидетельствованную выписку из реестра держателей акций, выданную не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;

- нотариально засвидетельствованную копию решения (протокола) учредителя(ей), об избрании исполнительного органа, и приказ о назначении его директором;

- нотариально засвидетельствованную копию документов, подтверждающих полномочия лица, представляющего предприятие, осуществляющего деятельность без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом;

- нотариально засвидетельствованную копию документов, подтверждающих полномочия лица, представляющего предприятие, подтверждающие наличие у потенциального поставщика материальных, финансовых и трудовых ресурсов;

- сведения о квалификации для участия в процессе закупки;

2.3 Срок действия конкурсной заявки должен составлять не менее 30 календарных дней с даты вскрытия конкурсных заявок.

2.4 Копии документов, содержащиеся в заявке на участие в конкурсе, должны быть четкими и разборчивыми, независимо от цвета изображения.

2.5 Заявка на участие в конкурсе, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документация, касающаяся заявки на участие в конкурсе, составляются и представляются на казахском или русском языке с указанием актуального фактического и юридического адресов.

2.6 В случае их составления и представления переводом.

3.1. Заявка на участие в конкурсе представляется потенциальным поставщиком организатору закупок в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя страница заверяется подписью и печатью, и направляется конвертом Заказчику, в запечатанном виде.

3.2. Представленные потенциальными поставщиками заявки на участие в конкурсе регистрируются в журнале заявок.

3.3. Ценовое предложение потенциального поставщика должно быть выражено в тенге.

4. Отказ от участия в конкурсе

4.1. Потенциальный поставщик не позднее окончания срока представления заявок на участие в конкурсе вправе: - отказаться от участия в конкурсе, не утратившая права на возврат внесенного им обеспечения заявки на участие в конкурсе.

4.2. Не допускаются внесение изменений и (или) дополнений, равно как отзыв заявки на участие в конкурсе после истечения окончания срока представления заявок на участие в конкурсе.

4.3. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием в конкурсе. Заказчик, организатор, конкурсная комиссия, экспертная комиссия (эксперт) не несет обязательств по возмещению этих расходов независимо от итогов конкурса.

5. Вскрытие заявок на участие в конкурсе

5.1. Вскрытие заявок на участие в конкурсе производится конкурсной комиссией после наступления даты и времени окончания срока приема заявок на участие в конкурсе. В случае, если на конкурс (лот) представлена только одна заявка на участие в конкурсе (лоте), то такая заявка также вскрывается и рассматривается.

5.2. Протокол вскрытия заявки на участие в конкурсе направляется по электронной почте после решения конкурсной комиссии.

5.3. Потенциальным поставщиком, подавшим заявку на участие в закупках способом конкурса, с момента получения решения конкурсной комиссии, дается возможность ознакомления с заявками на участие в данном конкурсе других потенциальных поставщиков по желанию потенциального поставщика.

6. **Рассмотрение заявок на участие в конкурсе**

6.1. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией с целью определения среди потенциальных поставщиков, претендующих на участие в конкурсе, потенциальных поставщиков, соответствующих квалификационным требованиям и требованиям конкурсной документации, и признания их участниками конкурса.

6.2. При необходимости организатор закупок вправе образовать экспертную комиссию либо определить эксперта для подготовки конкурсной комиссии экспертного заключения в отношении соответствия товаров, работ, услуг, предлагаемых потенциальными поставщиками, претендующими на участие в конкурсе, технической спецификации, выявляющейся частью конкурсной документации.

6.3. Эксперты не имеют права голоса при принятии конкурсной комиссией решения. При этом эксперты, давшие заключение, на основании которого принято неправомерное решение, несут ответственность в соответствии с законами Республики Казахстан.

6.4. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия вправе: 1) в письменной форме запросить у потенциальных поставщиков, претендующих на участие в конкурсе, материалы и разъяснения в связи с их заявками с тем, чтобы обогатить рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе; 2) с целью уточнения сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, в письменной форме запросить необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц.

6.5. Конкурсная комиссия рассматривает заявку на участие в конкурсе как отвечающую требованиям конкурсной документации, если в ней присутствуют рамочные или арифметические ошибки, которые можно исправить, не затрагивая существа предлагаемой заявки.

6.6. Потенциальный поставщик, претендующий на участие в конкурсе, не может быть допущен к участию в конкурсе (признан участником конкурса), если: 1) он и (или) его субподрядчик либо соисполнитель определены не соответствующими квалификационным требованиям; 2) в случае, если потенциальный поставщик не допущен к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным подпунктом 1) настоящего пункта, то: 3) в протоколе об итогах государственных закупок товаров, работ, услуг способом конкурса отражаются обоснования ее отклонения, которые сообщаются потенциальному поставщику, доставившему такую заявку.

6.7. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия определяет: 1) потенциальных поставщиков, соответствующих квалификационным требованиям и требованиям конкурсной документации, которые допускаются к участию в конкурсе (участники конкурса);

6.8. Протокол о допуске к участию в конкурсе подписывается всеми присутствующими на заседании членами, а также секретарем конкурсной комиссии.

6.9. Организатор закупок, в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола о допуске к участию в конкурсе, направляет копию указанного протокола всем потенциальным поставщикам, доставившим заявки на участие в конкурсе в установленный конкурсной документацией срок.

7. **Оценка и сопоставление конкурсных предложений (конкурс)**

7.1. В день, установленный протоколом о допуске к участию в конкурсе, потенциальные поставщики, допущенные к участию в конкурсе (участники конкурса), представляют организатору закупок конкурсные предложения по оценке и сопоставлению конкурсных предложений потенциальных поставщиков, допущенных к участию в конкурсе (участников конкурса), могут присутствовать при рассмотрении таких потенциальных поставщиков.

7.2. Требования к содержанию ценового предложения: ценовое предложение потенциального поставщика должно содержать цену за единицу, а также общую/итоговую цену товаров, работ и услуг с учетом НДС, включенными в нее расходами на их транспортировку и страхование, оплату таможенных пошлин, других сборов, а также иных расходов, предусмотренных условиями поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг; ценовое предложение потенциального поставщика может содержать скидку к общей/итоговой цене товаров, работ, услуг, представляемую на условиях Заказа, определенными в конкурсной документации, а также скидку к общей/итоговой цене на условиях Заказа, определенных в конкурсной документации и (или) скидки при альтернативных условиях; ценовое предложение должно содержать общую/итоговую цену с учетом указанных скидок; указание на право потенциального поставщика о возможности предоставления одного из вариантов ценового предложения (лота), и соответствующего требования. Дополнительное ценовое предложение на основании предоставления конкурсной комиссии. В случае, если дополнительное предложение на понижение объявления поставщика будет вышле его ценового предложения, представляемого в составе заявки на участие в конкурсе, то конкурсной комиссией не учитывается данное дополнительное предложение.

7.3. Конкурсная комиссия отклоняет конкурсные предложения потенциальных поставщиков, допущенных к участию в конкурсе (участников конкурса), в случаях, если: - конкурсное ценовое предложение превышает сумму, выделенную для приобретения данных товаров, работ, услуг.

7.4. Конкурсная комиссия определяет победителя конкурса на основе наименьшей цены или лучших качеств и сопоставления конкурсных предложений товаров, работ и услуг. Участник конкурса, занявший по итогам оценки и сопоставления конкурсных предложений второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшей условной цены. При равенстве условных цен конкурсных предложений или лучших качеств и

технологических характеристик поставляемых товаров, работ и услуг победителем (участником конкурса, занявшим по итогам оценки и сопоставления конкурсных ценовых предложений или лучших частей и технологий характеристик поставляемых товаров, работ и услуг второе место) признается участник конкурса, имеющий наибольший опыт работы на рынке закупаемых товаров, работ, услуг, в том числе по схожим видам товаров, работ, услуг, являющихся предметом конкурса. При равенстве опыта работы нескольких потенциальных поставщиков, имеющих равные условия цены, победителем (участником конкурса, занявшим по итогам оценки и сопоставления конкурсных ценовых предложений второе место) признается участник конкурса, заявка на участие в конкурсе которого поступила ранее заявок на участие в конкурсе других потенциальных поставщиков.

8. Возврат обеспечения заявок на участие в конкурсе

8.1. Организатор возвращает обеспечение заявки на участие в конкурсе потенциальному поставщику в течение трех рабочих дней со дня наступления одного из следующих случаев:

- 1) отъезда данным потенциальным поставщиком своей заявки на участие в конкурсе;
- 2) подписания протокола о допуске к участию в конкурсе. Указанный случай не распространяется на потенциальных поставщиков, признанных участниками конкурса;
- 3) подписания протокола об итогах государственной закупки способом конкурса. Указанный случай не распространяется на участника конкурса, определенного победителем конкурса;
- 4) вступления в силу договора о закупках и внесении победителем конкурса обеспечения исполнения договора о закупках, предусмотренного КД.

8.2. Обеспечение заявки на участие в конкурсе не возвращается организатором в случаях, если:

- 1) потенциальный поставщик, определенный победителем конкурса либо занявший второе место, уклонился от заключения договора о закупках;
- 2) победитель конкурса либо потенциальный поставщик, занявший второе место, заключив договор о закупках, не исполнил либо ненадлежащим образом исполнил, в том числе несвоевременно исполнил требования, установленные КД, о внесении и (или) срока внесения обеспечения исполнения договора о закупках.

9. Договор о закупках по итогам конкурса

9.1. Договор о закупках (далее – договор) заключается в бумажном виде между заказчиком и поставщиком. Заказчик направляет победителю проект договора, составленный в соответствии с типовым договором, согласно приложению Положения, за исключением лица, имеющего отстранения, связанные с участием в закупках, предусмотренные в статье 6 Закона «О государственных закупках».

9.2. Потенциальный поставщик в течение трех календарных дней со дня получения соответствующего договора заполняет сведения о лице, подписывающем договор, и реквизиты поставщика и подписывает договор.

9.3. Если потенциальный поставщик, определенный победителем, не подписал в установленные сроки проект договора, заказчик в течение двух рабочих дней со дня уклонения победителя от заключения договора направляет потенциальному поставщику, занявшему второе место, проект договора.

9.4. Проект договора потенциальным поставщиком, занявшим второе место, подписывается в течение трех календарных дней со дня представления ему проекта договора.

9.5. Если потенциальный поставщик, занявший второе место, не подписал в установленный срок, подписанный заказчиком договор, заказчик осуществляет повторный конкурс.

Председатель

Заместитель председателя

Ж. Кунубаева

Г. Вазырханова

Члены комиссии:

Н. Вьяки

А. Хакимова

Г. Толыбаева

О. Денисова

А. Ардагетов

Е. Кожаметов

М. Мизерная

М. Рахымбердина

Г. Нуршайкырова

Е. Табиева

Н. Маратов

О. Петрова

Б. Азаматов

Секретарь комиссии

Е. Курманов